

HIPCAM

ALL IN ONE

Descubre Hipcam.
Tu guía de usuario



Smart Lock HL7

HIPCAM.COM

All in **All in One**

Importante

Lee estas advertencias antes de la instalación

1. Guarda las llaves mecánicas de la cerradura en un lugar accesible desde el exterior. Esto es fundamental en caso de que las llaves queden accidentalmente dentro de la vivienda.
2. Reemplaza las baterías al recibir una alerta de batería baja. Ignorar esta advertencia puede dejar la cerradura sin energía, imposibilitando su uso normal.
3. Lee este manual detenidamente antes de instalar la cerradura. Conservarlo a mano te será útil para futuras consultas o ajustes.

Índice.

Bienvenido/a a la experiencia Hipcarn Smart Lock	5
Configuración del administrador Registro del administrador	7
Acceso al menú principal Menú de configuración	9
Funciones de la cerradura	11
Agregar usuario Registro de huella digital Registro de contraseña Registro de tarjeta	12
Eliminar usuario Por número Todos los usuarios Por tipo de usuario	18
Configuración del sistema Volumen Fecha y hora Modo de desbloqueo Restaurar de fábrica	24
Función de bloqueo electrónico Bloqueo Desbloqueo	34
Contacto	37

Bienvenido/a a la experiencia Hipcam Smart Lock



Guía completa de instalación, configuración y uso del sistema de acceso inteligente con huella, contraseña y tarjeta RFID.

Las **Smart Locks de Hipcaml** están diseñadas para sincronizarse perfectamente con el control de accesos de tu edificio y brindarte la gestión total de tu hogar desde la palma de la mano. Con una interfaz intuitiva y funciones avanzadas, desde la **app Hipcaml** podrás generar códigos para tus invitados o inquilinos, y mucho más, asegurando siempre tu comodidad, seguridad y eficiencia.



Configuración del administrador

Al instalar por primera vez la cerradura inteligente Hipcam HL7, es necesario registrar un usuario administrador. Este usuario será el único con permisos para acceder al menú de configuración, registrar o eliminar otros usuarios, y modificar parámetros del sistema.

1.

 ¿Cómo registrar al administrador por primera vez?

- A. Activa la pantalla táctil tocándola suavemente.
- B. Presiona las teclas * + # de forma consecutiva para iniciar el modo de registro inicial.
- C. El sistema emitirá el siguiente mensaje por voz: "Agregando usuario administrador. Por favor, ingrese una contraseña de 6 a 8 dígitos y presione # para confirmar."

D. Ingresa la **contraseña deseada** (entre 6 y 8 números) y presiona la tecla **#**.

E. Si la configuración fue exitosa, escucharás el mensaje: **"Usuario 000 agregado exitosamente."**

✓ **Listo: el usuario administrador quedó registrado y ya puede acceder a todas las funciones del sistema.**



Acceso al menú principal

El menú principal de la cerradura Hipcam permite realizar todas las configuraciones del sistema, como agregar o eliminar usuarios, ajustar el volumen, establecer la hora, entre otras funciones avanzadas. Solo los usuarios administradores pueden ingresar a este menú.

2.

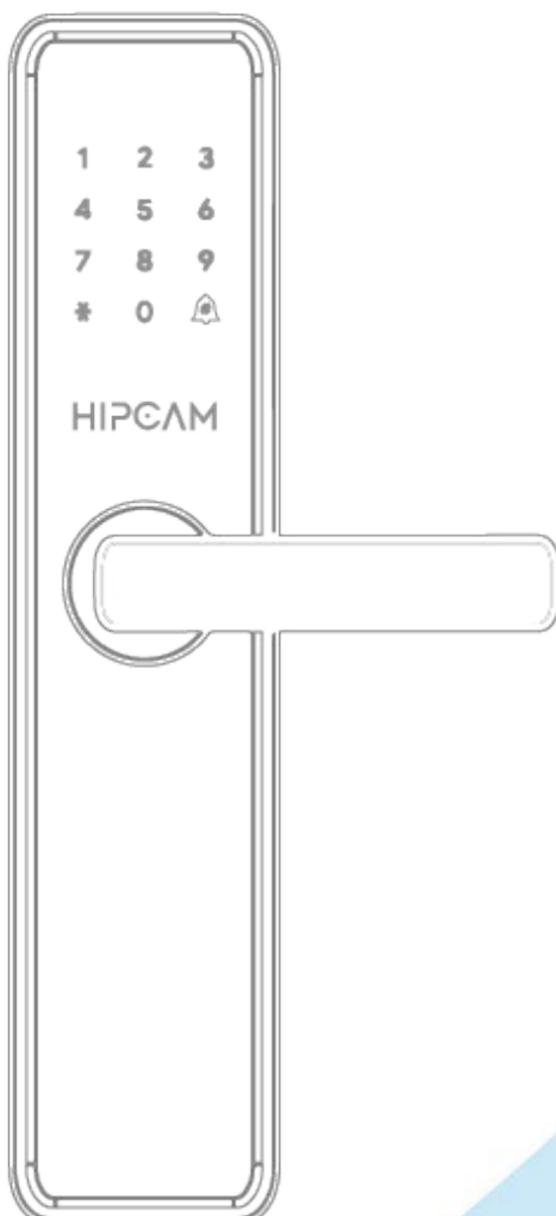
 ¿Cómo acceder al menú de configuración?

- A. Activa la pantalla táctil tocándola suavemente.
- B. Presiona la tecla "*" y luego la tecla "#".
- C. El sistema solicitará verificar tu identidad. Ingresa la **contraseña del administrador** previamente configurada.

D. Una vez verificada, el sistema anunciará por voz: **“Por favor, presione las teclas numéricas para seleccionar la operación.”**

E. Utiliza las **teclas del 1 al 9** para navegar por las distintas opciones del menú según la guía por voz.

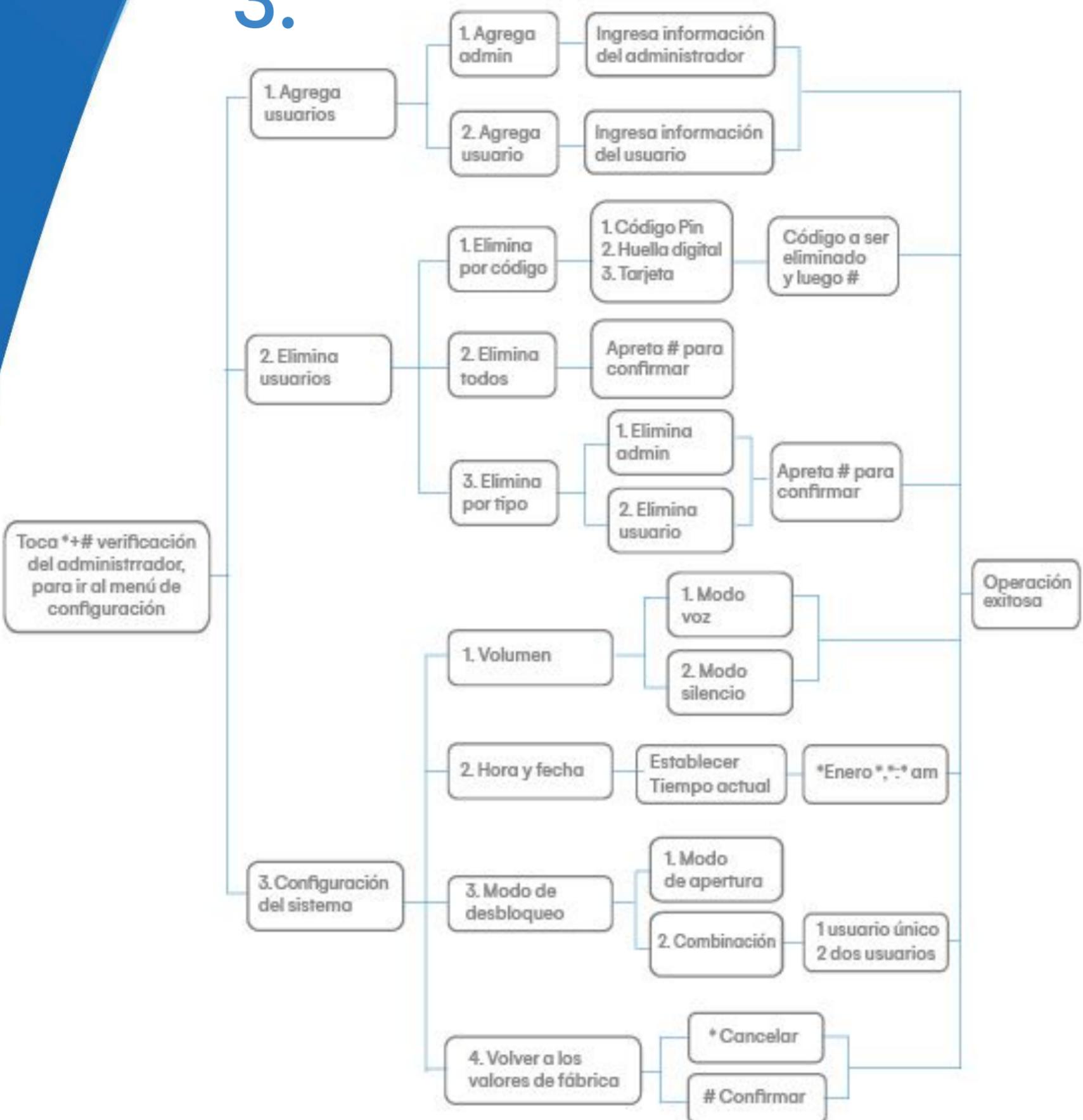
 **Nota:** Cada número corresponde a una función específica, como agregar usuarios, configurar volumen, cambiar el modo de desbloqueo, etc.



Funciones de la cerradura

Nota: La función inalámbrica es opcional. Para conocer el procedimiento específico, consulte el manual de operación del gateway inalámbrico.

3.



4.a

Agregar usuario. Registro de huella

La cerradura Hipcam HL7 permite registrar huellas digitales para que los usuarios puedan desbloquear la puerta de forma rápida y segura. Cada huella debe ser escaneada cuidadosamente para garantizar un reconocimiento eficaz.



¿Cómo registrar una huella digital?

- A. Accede al menú de administración presionando * seguido de # e ingresando la contraseña del administrador.
- B. Selecciona la opción "Agregar usuario" y luego elige la función "Agregar huella".
- C. Coloca el dedo deseado sobre el lector de huellas.



Ok



Muy abajo



Muy al borde



Ok



Vertical

D. Repite el escaneo de la misma huella **seis veces consecutivas**. Esto permite que el sistema cree un patrón completo y confiable.

E. Al finalizar correctamente, el sistema anunciará por voz: **“Agregado con éxito.”**

 **Recomendación:** Se sugiere registrar los dedos índice, medio o anular, ya que permiten un posicionamiento más natural y preciso en el lector.

 **Nota importante:** Por favor, asegurarse de colocar el dedo con firmeza, centrado y en contacto completo con el lector. No nos hacemos responsables por errores de reconocimiento causados por una técnica de escaneo incorrecta.*

*Hipcarn se reserva el derecho de realizar interpretaciones y ajustes sobre este proceso en futuras actualizaciones del producto.

4.b

Agregar usuario. Registro de contraseña

La cerradura Hipcam HL7 permite a cada usuario acceder mediante una contraseña numérica segura, de uso rápido y sin necesidad de dispositivos físicos.

 ¿Cómo registrar una contraseña de acceso?

- A. Ingresa al menú de administración presionando * seguido de #, y luego introduce la contraseña de administrador.
- B. Selecciona la opción “Agregar usuario” y luego elige “Agregar contraseña”.
- C. Ingresa una clave numérica de 6 a 8 dígitos y presiona la tecla # para confirmar.
- D. El sistema solicitará que vuelvas a ingresar la misma contraseña para verificar que se haya introducido correctamente.

D. Si ambos ingresos coinciden, el sistema emitirá el mensaje por voz: “Agregado con éxito.”

 Puedes continuar agregando nuevas contraseñas para otros usuarios, o bien, si deseas salir del proceso, presiona la tecla *.

Recomendaciones de seguridad

- Elige combinaciones seguras y no predecibles (evita fechas de cumpleaños o secuencias simples como 123456).
- No compartas la contraseña con personas no autorizadas.
- Recomendamos registrar una contraseña distinta para cada usuario si se desea llevar un control más específico de accesos.

4.c

Agregar usuario. Registro de tarjeta

La cerradura Hipcam HL7 permite registrar tarjetas de proximidad (IC) para un acceso ágil, sin necesidad de códigos ni huellas digitales. Esta opción es ideal para usuarios que prefieren métodos físicos de acceso o para usos temporales.

¿Cómo registrar una tarjeta?

- A. Ingresa al menú de administración presionando * seguido de #, e introduce la contraseña del administrador.
- B. Selecciona la opción "Agregar usuario" y luego "Agregar tarjeta".
- C. **Acerca la tarjeta** a la zona de detección del teclado táctil, también llamada área de inducción IC.

D. El sistema leerá automáticamente la tarjeta y, si la operación fue exitosa, anunciará por voz: *“Agregado exitosamente. Puede continuar agregando. Para salir, presione la tecla .”*

🔄 Puedes registrar múltiples tarjetas una tras otra. Para finalizar el proceso, simplemente presiona la tecla *.

✓ Recomendaciones

- Usa únicamente tarjetas compatibles con el sistema IC de Hipcam.
- Evita acercar varias tarjetas al mismo tiempo para evitar errores de lectura.
- Recomendamos etiquetar o registrar cada tarjeta con el número de usuario correspondiente para facilitar su gestión futura.



5.a

Eliminar usuario. Por número

La cerradura Hipcam HL7 permite eliminar usuarios de forma individual utilizando su número asignado. Esto es útil para mantener el sistema organizado sin necesidad de restablecer todos los accesos.



¿Cómo eliminar un usuario por número?

- A. Ingresa al menú de administración presionando * seguido de #, e ingresa la contraseña del administrador.
- B. Selecciona la opción “Eliminar por número”.
- C. Elige el tipo de dato que quieres eliminar:
 - a. (1) Eliminar contraseña
 - b. (2) Eliminar huella digital
 - c. (3) Eliminar tarjeta

D. El sistema emitirá el mensaje por voz:
“Por favor, ingrese el número de usuario.”

E. Ingresa el **número del usuario** que deseas eliminar (por ejemplo, 001).

Según el resultado:

✓ Si el usuario existe, escucharás: “Usuario 001 eliminado exitosamente.”

✗ Si el número no está registrado, se indicará:
“Operación fallida.”

↺ Luego de cada intento (exitoso o no), podrás continuar ingresando otros números para seguir eliminando usuarios.

Para finalizar el proceso, presiona la tecla *.

✓ **Sugerencias.** Asegúrate de ingresar correctamente el número del usuario para evitar eliminar otro acceso por error. Si un mismo usuario tiene múltiples métodos de acceso (contraseña, huella y tarjeta), cada uno debe eliminarse por separado.

5.b

Eliminar usuario. Todos los usuarios

La cerradura Hipcam HL7 permite restablecer por completo la base de datos de accesos eliminando todas las huellas digitales, contraseñas y tarjetas registradas en el dispositivo. Es útil cuando se desea reiniciar el sistema para un nuevo grupo de usuarios o ante un cambio de propiedad.

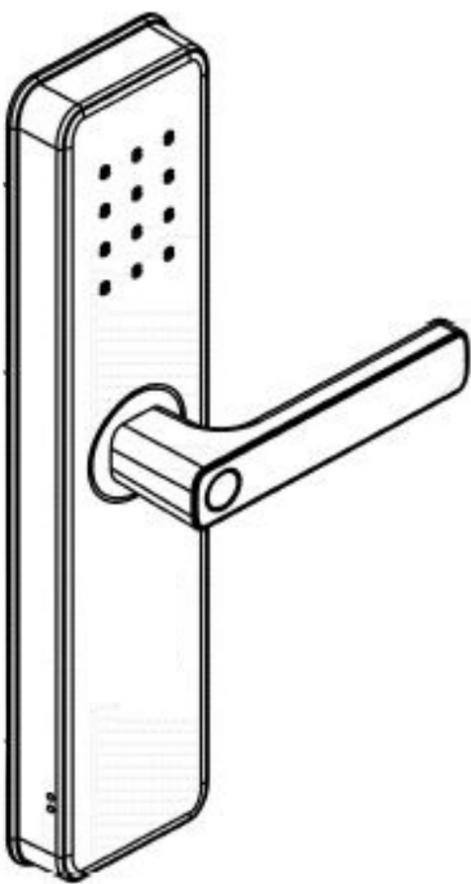
 ¿Cómo eliminar todos los usuarios registrados?

- A. Ingresa al menú de administración presionando * seguido de #, e introduce la contraseña de administrador.
- B. Selecciona la opción “Eliminar todos los usuarios”.
- C. El sistema emitirá un mensaje por voz solicitando confirmación: “Para confirmar, por favor presione la tecla #.”

D. Presiona la tecla # para confirmar la eliminación.

⚠ Advertencia importante

Esta acción eliminará de forma irreversible todos los usuarios registrados (huellas, contraseñas y tarjetas). Úsala únicamente cuando estés seguro de que no se necesita conservar ninguna de las credenciales actuales. Una vez ejecutada, será necesario volver a registrar al usuario administrador y configurar todos los accesos desde cero.



5.c

Eliminar usuario. Por tipo de usuario

La cerradura Hipcam HL7 permite eliminar todos los usuarios de un determinado tipo: ya sea administradores o usuarios comunes. Esta opción simplifica la gestión cuando se desea reiniciar uno de los grupos sin afectar al otro.



¿Cómo eliminar usuarios según su tipo?

- A. Accede al menú de administración presionando * seguido de # e ingresando la contraseña del administrador.
- B. Selecciona la opción “Eliminar por tipo”.
- C. Elige qué tipo de usuario quieres eliminar:
 - a. (1) Eliminar administradores
 - b. (2) Eliminar usuarios comunes

D. El sistema solicitará confirmación. Para continuar, presiona la tecla #.

 **Importante**

Al eliminar a un administrador, se eliminarán también todos sus permisos de gestión. Asegúrate de que quede al menos un administrador activo en el sistema antes de ejecutar esta acción, de lo contrario perderás el acceso al menú de configuración.

Configuración del sistema

Esta sección permite personalizar el funcionamiento general de la cerradura inteligente. Incluye ajustes de volumen, fecha y hora, modo de desbloqueo y restauración de fábrica.

6.a Volumen

La cerradura inteligente Hipcam permite ajustar el volumen del sistema para adaptarlo a distintos entornos o necesidades de privacidad. Puedes elegir entre modo con voz (lenguaje activo) o modo silencioso.

 ¿Cómo configurar el volumen?

- A. Enciende la pantalla táctil tocándola suavemente.
- B. Accede al menú de administración presionando * seguido de #.
- C. Ingresa tu contraseña de administrador para verificar tu identidad.

D. Utiliza las instrucciones por voz y selecciona la opción correspondiente a "Configuración de volumen".

A continuación, el sistema te permitirá elegir entre:

Modo con voz (lenguaje activo):

El sistema emitirá sonidos o mensajes de voz cuando presiones botones, utilices el timbre o realices cualquier operación.

Modo silencioso:

La cerradura no emitirá ningún sonido ni mensaje de voz durante el uso normal.

● Importante:

Aunque el modo silencioso esté activado, la cerradura seguirá utilizando mensajes por voz cuando se accede al menú de administrador, para garantizar una correcta navegación de las opciones.

6.b Fecha y hora

La cerradura inteligente Hipcam permite establecer manualmente la fecha y la hora del sistema para garantizar un registro preciso de accesos y el correcto funcionamiento de funciones como desbloqueo remoto, horarios de validez, y sincronización con la nube.

 ¿Cómo configurar la fecha y la hora?

- A. Enciende la pantalla táctil tocándola suavemente.
- B. Accede al menú de administración presionando * seguido de #.
- C. Ingresa tu contraseña de administrador para verificar tu identidad.

D. Selecciona la opción de "Configuración de hora" siguiendo las instrucciones por voz.

E. Ingresa la fecha y hora en el siguiente formato:

AAAA MM DD HH mm

AAAA: Año (por ejemplo, 2025)

MM: Mes (ej. 05 para mayo)

DD: Día (ej. 08 para el día 8)

HH: Hora en formato 24 hs (ej. 14 para las 2:00 p.m.)

mm: Minutos (ej. 30)

Una vez ingresados todos los valores, presiona la tecla # para confirmar.

● Ejemplo práctico: Para ingresar el 8 de mayo de 2025 a las 14:30, deberás tipear: 2025 05 08 14 30 #

6.c Modo de desbloqueo

La cerradura inteligente Hipcam permite seleccionar distintos modos de desbloqueo según el nivel de seguridad que se desee aplicar. Esto te brinda flexibilidad para definir cómo se abrirá la puerta: con un único usuario, múltiples usuarios o sin restricciones.

 ¿Cómo configurar el modo de desbloqueo?

- A. Activa la pantalla táctil tocándola suavemente.
- B. Ingresa al menú de administración presionando * seguido de #.
- C. Verifica tu identidad ingresando la contraseña de administrador.

D. Selecciona la opción de "Configuración de modo de desbloqueo" según la guía por voz.

E. Elegí el tipo de desbloqueo que querés aplicar:

Modo 1: Modo siempre abierto (Normally Open Mode)

- La cerradura permanece desbloqueada automáticamente.
- Cualquier huella digital o contraseña válida desbloqueará la puerta, sin necesidad de verificar roles.
- Ideal para situaciones temporales donde se desea libre acceso (por ejemplo, mudanzas o mantenimiento).

Cómo desactivar este modo:

- Abre la puerta una vez utilizando cualquier información válida de un usuario (excepto con llave mecánica) o
- Retira las baterías para cortar la alimentación y reiniciar el sistema.

🔑 Modo 2: Modo combinado (Combined Mode)

Permite aplicar controles de acceso más estrictos. Se divide en dos variantes:

a) Modo de apertura simple (Single-open mode):

- El menú de administrador solo puede ser accedido por un usuario administrador.
- Los usuarios comunes pueden desbloquear la puerta ingresando su contraseña o huella correspondiente.
- Uso recomendado para hogares o oficinas con jerarquías claras.

b) Modo de doble apertura (Double-open mode):

- El acceso al menú de configuración puede realizarse por un administrador o por dos usuarios comunes que ingresen sus credenciales consecutivamente.
- Para abrir la puerta, se requiere la verificación de dos contraseñas diferentes (de dos usuarios distintos).
- Ideal para entornos que requieren mayor seguridad (ej. depósitos, salas técnicas, etc.).

6.d Restaurar de fábrica

La cerradura Hipcam HL7 permite restablecer todos sus ajustes a la configuración de fábrica. Esta función borra completamente los usuarios registrados, contraseñas, huellas y tarjetas, dejando el dispositivo en estado inicial.

Advertencia importante:

Este proceso elimina todos los datos del sistema, incluyendo los accesos configurados. Se recomienda utilizarlo solo si es estrictamente necesario o al cambiar de propietario.

¿Cómo restaurar la cerradura a valores de fábrica?

Existen dos métodos para restaurar la configuración:

-  **Modo 1: Desde el menú de administración**
 - A. Enciende la pantalla y accede al menú de administración (* seguido de #).
 - B. Ingresa tu **contraseña de administrador**.
 - C. Selecciona la opción de **“Restaurar valores de fábrica”**.
 - D. El sistema te pedirá confirmación:
 - a. **Presiona # para confirmar.**
 - b. **Presiona * para cancelar.**

-  **Una vez confirmado, el sistema eliminará toda la información de usuarios y volverá a su configuración original.**

Modo 2: Desde el botón físico trasero

- A. Localiza el **botón SET** en el panel trasero de la cerradura.
- B. Manténlo presionado por unos segundos hasta que el sistema emita el mensaje por voz:
**"Restaurar configuración de fábrica. Para confirmar, presione #. Para cancelar, presione ."*
- C. Presiona # para confirmar.

El sistema se reiniciará automáticamente en modo de fábrica.

¿Qué sucede en modo de fábrica?

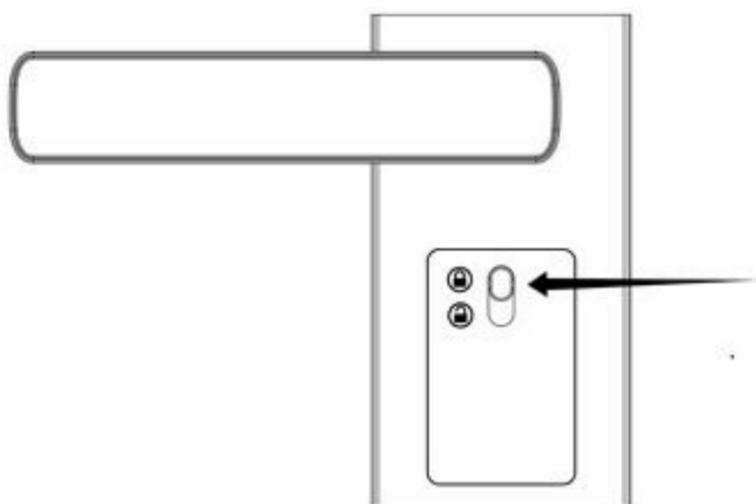
En este estado, cualquier huella, contraseña o tarjeta podrá desbloquear la cerradura, hasta que se configure nuevamente un administrador y se registren los nuevos usuarios.

7.a

Función de bloqueo electrónico

La cerradura Hipcam HL7 permite activar un bloqueo electrónico interno, también llamado bloqueo inverso, que restringe el acceso a usuarios comunes. Esta función es útil para situaciones donde se desea mayor privacidad o seguridad desde el interior de la vivienda.

Se controla mediante un interruptor deslizante (dialling key) ubicado en el interior de la cerradura.



Activar el bloqueo electrónico

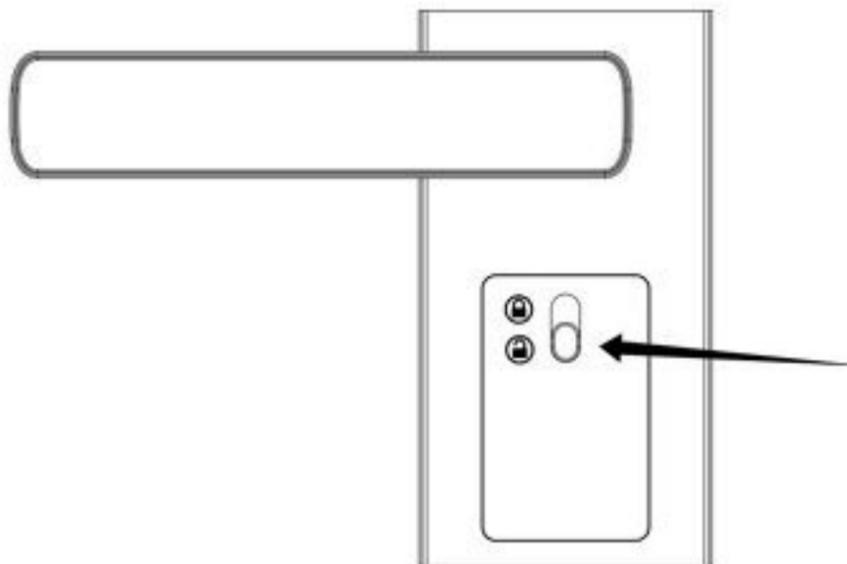
- Desliza el interruptor hacia arriba (como se muestra en la imagen del manual).

- En este modo, los usuarios comunes no podrán desbloquear la puerta, incluso con una huella, tarjeta o contraseña válidas.
- Solo los administradores podrán desbloquear la puerta normalmente.
- También se puede desbloquear desde adentro presionando hacia abajo el mismo interruptor o accionando la manija manualmente.

 Ideal para uso nocturno, o cuando se desea limitar el acceso temporal sin modificar configuraciones de usuarios.

7.b

Función de bloqueo electrónico



Desactivar el bloqueo electrónico

- Desliza el interruptor hacia abajo (posición de desbloqueo).
- Esto desactiva la función de bloqueo inverso.
- Todos los usuarios, tanto comunes como administradores, podrán abrir la cerradura normalmente utilizando su método autorizado (huella, tarjeta o código).

HIPCAM

ALL IN ONE

**Control de Accesos y Smart Home
para el Real Estate.**

Sales

sales@hipcam.com

+54 9 (11) 5606-7175

Customer Service

customerservice@hipcam.com

+54 9 (11) 2455-5272

Instalaciones

instalaciones@hipcam.com

+54 9 (11) 7180-5288

Oficinas | Castillo 637 Piso 2 (C1414)

CABA, Argentina

HIPCAM.COM